

F R E N E T I C

F I L M S

Wir suchen in unseren Filmverleih per sofort oder nach Vereinbarung

**Mitarbeiterin / Mitarbeiter 60 – 80 %
für den Bereich Öffentlichkeitsarbeit und Pressebetreuung.**

Die Aufgabe umfasst

- Das konzeptionelle Erarbeiten und die Durchführung der Promotionskampagnen für unsere Kinofilme
- Erarbeiten und Herstellen von Dossiers und Werbemitteln
- Organisation von Pressevisionen und Premierieren
- Suche von Promotionspartnern sowie den dazugehörenden administrativen Arbeiten

Wir erwarten eine kontaktfreudige, innovative und belastbare Persönlichkeit mit

- Erfahrung und Freude im Umgang mit Journalisten, Kunden und Lieferanten
- guten Kenntnissen der modernen Kommunikationsmittel und effizienter Anwendung von PC-Programmen und Umgang mit Social Media (Facebook und Instagram)
- guten Sprachkenntnissen in Deutsch und mündlichen Kenntnisse in Französisch

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung per e-mail an

FRENETIC FILMS, Micha Schiow, micha.schiow@prochaine.ch